



## Antrag auf eine Baumaßnahme (einzureichen an das Dezernat 2)

Name des/der Antragstellers/in und Angabe der Einrichtung

Gegenstand der Baumaßnahme (Was? Wo? Warum? Wann?)

Datum, Unterschrift Antragsteller/in

Datum, Unterschrift Geschäftsführung Institut

Datum, Unterschrift Dekan/in



## Antrag auf eine Baumaßnahme (einzureichen an das Dezernat 2)

- wird von der Verwaltung ausgefüllt –

Kleine, dringende Instandhaltungsarbeiten, die sich ohne technische Sachkunde beurteilen lassen und die Struktur eines Gebäudes nicht verändern.

Nicht investive bauliche Teil der Bewirtschaftung von Grundstücken und baulichen Anlagen. Alle nicht investiven Maßnahmen, die der Erhaltung der baulichen Anlagen einschließlich der Technischen Anlagen (Betriebstechnik) und der Außenanlagen dienen.

Kleine Baumaßnahmen (Gesamtbaukosten über 5 000 EUR bis kleiner 1 Mio. EUR)

Kleinen Baumaßnahmen im Rahmen von Neuberufungen oder Bleibeverhandlungen

Große Baumaßnahmen (Gesamtbaukosten ab 1 Mio. EUR)

Plausibilität und Einordnung in die bauliche Entwicklung, Referat Bau- und Raumplanung

Beurteilung Auswirkungen Arbeitsschutz/ Brandschutz, Stabsstelle Arbeitssicherheit

Realisierbarkeit und Kostenschätzung, Referat Bau und Technik

Zustimmung Dezernat Planung und Technik

Zustimmung Kanzler