



**Beteiligung des Datenschutzbeauftragten** bei Einführung neuer und der Änderung bestehender Datenverarbeitungsmaßnahmen bzw. -verfahren an der Universität Greifswald

## Checkliste Verfahrensdokumentation

- **Projektbeschreibung**
- **Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten nach Art. 30 DS-GVO:**
  - ☰ Ein Muster eines Verzeichnisses von Verarbeitungstätigkeiten finden Sie unter „[Arbeitshilfen und Formulare](#)“ auf der Homepage des Datenschutzbeauftragten
- Pflichtenheft (sofern notwendig)
- **Sicherheitskonzept** (inkl. Rechte- und Rollenkonzept) **nach Art. 32 DS-GVO**
- Benutzerdokumentation (sofern notwendig)

Auf Verlangen des Datenschutzbeauftragten ist ihm Gelegenheit zu geben, sich vor Abgabe der Stellungnahme von der Funktionalität anhand der gültigen Version des einzuführenden Verfahrens ein Bild zu machen.

Der Datenschutzbeauftragte

[datenschutz@uni-greifswald.de](mailto:datenschutz@uni-greifswald.de)

<https://www.uni-greifswald.de/universitaet/organisation/beauftragte/datenschutzbeauftragter/>