_____
Name Antragsteller*in

_____
Einrichtung/Institut

An das Dekant der

_____

# Antrag auf Gewährung eines Exkursionszuschusses

Exkursion nach _____ (Ort, Land)

Exkursionszeitraum vom _____ bis zum _____

Voraussichtlicher Reisezeitraum vom _____ bis zum _____

Dies ist eine (bitte ankreuzen):

☐ Pflichtexkursion basierend auf der Prüfungs-/Studienordnung des Studienlehrgangs

_____

vom _____

☐ Schulpraktische Übung

☐ Sonstige Exkursion

Exkursionsleitung: _____

(Titel, Name, Vorname)

Weitere Betreuer*innen: _____

(Titel, Name, Vorname)

_____

(Titel, Name, Vorname)

_____

(Titel, Name, Vorname)

Grundsätzlich gilt ein*e Betreuer*in auf 15 Studierende. Ist die Anwesenheit von mehreren Betreuer*innen notwendig, bitte begründen.

Anzahl der teilnehmenden Studierenden: _____ Personen

Anlage 1 zur Exkursionsrichtlinie der Universität Greifswald

Art des Verkehrsmittels: _____

Art der Unterkunft: _____

Kurze Erläuterung zur Zielsetzung der Exkursion:

_____

Voraussichtliche Kosten der Studierenden, für die ein Zuschuss beantragt wird:

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Fahrkosten: | _____ | Euro | geplanter Zuschuss: _____ | Euro |
| Übernachtungskosten: | _____ | Euro | geplanter Zuschuss: _____ | Euro |
| Nebenkosten: | _____ | Euro | geplanter Zuschuss: _____ | Euro |
| **Kosten Gesamt:** | _____ | **Euro** | | |
| Beantragter Zuschuss: | _____ | Euro | | |

Die Finanzierung soll erfolgen aus: _____

Beantragte/Bewilligte Zuschüsse von Dritten (z.B. DAAD): _____ Euro

Vom Dekanat auszufüllen:

Der geplante Zuschuss in Höhe von _____ Euro pro Studierenden wird genehmigt.

Die Finanzierung erfolgt aus _____

Vermindert sich nach der Bewilligung des Zuschusses die Anzahl der Exkursionsteilnehmer*innen, so wird der gemäß dieser Richtlinie maximal zulässige Zuschuss i.d.R. entsprechend gekürzt

Greifswald, den _____ _____

Unterschrift Dekan*in