

## To-do-Liste

### Visumsantrag für Erasmus-Praktika im Vereinigten Königreich

Wenn Sie im Rahmen von Erasmus+ ein Praktikum im Vereinigten Königreich durchführen, benötigen Sie ein *T5 Government Authorised Exchange Visum* (<https://www.gov.uk/government-authorized-exchange/apply>), welches mithilfe des International Offices beantragt wird.

**Zeitpunkt:** Frühestens drei Monate vor Praktikumsbeginn. Einige Dokumente müssen Sie dazu von der Gasteinrichtung, andere vom International Office der Universität Greifswald einholen.

**Kosten:** etwa 244 GBP (Stand 30.06.2021)

### Die Beantragung des Visums beinhaltet zwei Prozesse:

#### **a) Beantragung des Certificate of Sponsorship (CoS) im International Office:**

Das CoS ist eine Referenznummer, die Informationen über die Praktikumsstelle und die persönlichen Daten des\*der Teilnehmenden enthält und ab dem Zeitpunkt der Ausstellung drei Monate gültig ist. Folgende Unterlagen müssen von Ihnen im International Office eingereicht werden (frühestens drei Monate vor Aufenthaltsbeginn, die Ausstellung dauert etwa 4 Wochen).

- |  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| 1. ein Annahmeschreiben der aufnehmenden Einrichtung   | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2. ein vollständig ausgefülltes Erasmus+ <a href="#">Learning Agreement</a> für Praktika                                   | <input type="checkbox"/>            |
| 3. ein aktuelles Transcript of Records (Leistungsübersicht, auf Englisch)  | <input type="checkbox"/>            |
| 4. eine Kopie Ihres Reisepasses (dieser muss mind. 6 Monate gültig sein und über das Praktikumsende hinaus gehen)          | <input type="checkbox"/>            |
| 5. eine unterzeichnete Kopie des Arbeitsvertrages mit der aufnehmenden Einrichtung   | <input type="checkbox"/>            |
| 6. ggf. Strafregisterüberprüfung (polizeiliches Führungszeugnis auf Englisch, meistnotwendig für Praktika in Schulen etc.) | <input type="checkbox"/>            |

#### **b) Beantragung des Visums:**

Das eigentliche Visum beantragen Sie bei der Botschaft: <https://www.gov.uk/government-authorized-exchange/apply>  
→ alle Dokumente müssen auf [Englisch](#) vorliegen

- |  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| 1. Certificate of Sponsorship (erhalten Sie nach Beantragung vom International Office, siehe Punkt a)  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2. gültiger Reisepass (darin muss eine freie Seite verfügbar sein, um das Visum eintragen zu können)   | <input type="checkbox"/>            |
| 3. Nachweis durch Kontoauszug, dass Sie <a href="#">über genügend finanzielle Mittel</a> verfügen, um sich im UK versorgen zu können (für gewöhnlich 1,270 GBP; es sei denn, im CoS ist vermerkt, dass Ihr Arbeitgeber Sie finanziell unterstützt) | <input type="checkbox"/>            |
| 4. Nachweis Ihrer Beziehung zu <a href="#">Ihrem Partner oder Ihren Kindern</a> , wenn diese sich mit Ihnen bewerben   | <input type="checkbox"/>            |
| 5. <a href="#">Tuberkulose-Testergebnisse</a> , wenn Sie aus einem Land kommen, in dem Sie den Test machen müssen  | <input type="checkbox"/>            |

Ggf. muss für eine [Immigration Health Surcharge](#) (National Health Service) gezahlt werden. Kosten liegen etwa bei 470 GBP.